

## Anlage 2 Antragsformblatt Bildungsurlaub

(Die Inanspruchnahme und der Zeitpunkt des Bildungsurlaubes sind dem Arbeitgeber so frühzeitig wie möglich, grundsätzlich sechs Wochen vor Beginn der Freistellung, mitzuteilen.)  
(zutreffendes ankreuzen)

Name: ..... Vorname: .....

Kita: .....

.....

.....

**Antrag auf Genehmigung der Teilnahme an einer Veranstaltung nach dem Bildungsurlaubgesetz** (entsprechend den Bestimmungen)

### Ich beantrage Dienstbefreiung für folgende Veranstaltung

- Ausschreibung / Veranstaltung ist beigefügt
- Ausschreibung / Veranstaltung ist nicht beigefügt, dann bitte folgende Angaben hier eintragen:

### Anerkannter Träger der Veranstaltung:

.....  
.....

**Ort:** ..... **von:** ..... **bis:** .....

Ich verpflichte mich, einen Nachweis über die Teilnahme an der Veranstaltung unverzüglich vorzulegen.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Teilnehmer\*in

### Stellungnahme Kitaleitung:

- Der Antrag wird befürwortet
- Der Antrag wird nicht befürwortet:

Begründung.....

.....

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Träger