

**An die / den Mitarbeiter\*in zurück:**

Name, Vorname: .....

nur auszufüllen, wenn eine Selbstbeteiligung notwendig wird, s. Seite 1)

**Kostenzusammenstellung**

Tagungsgebühren	.....	€
abzüglich Sockelbetrag	minus .....	100€
Fahrtkosten	.....	€
Kosten für Unterkunft und Verpflegung	.....	€
Sonstige Kosten	.....	€
./. Kostenbeteiligung dritter Stellen	.....	€
<b>Gesamtkosten</b>	.....	€
Davon anteilige Kosten nach %RAZ	.....	€
Davon prozentuale Eigenbeteiligung	.....	€

**Kostenaufteilung** (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Meine Entgeltgruppe \_\_\_\_\_  
mit \_\_\_\_\_% Regelarbeitszeit:

- Von mir werden daher
  - 25 % (bis EG 7 oder SuE 7)
  - 35 % (bis EG 11 oder SuE 17)
  - 50 % (ab EG 12 oder SuE 18)

der verbleibenden Kosten übernommen.

Gesamtkosten € \_\_\_\_\_

mein Anteil € \_\_\_\_\_

(Betrag einsetzen)

Erstattungsbetrag /Träger-/Kitaanteil € \_\_\_\_\_

- Ich bitte um Auszahlung des Erstattungsbetrages bar
- Ich bitte um Auszahlung des Erstattungsbetrages auf mein Konto

Bank: ..... IBAN: .....

BIC: .....

- Ich werde meinen Eigenanteil auf das Konto

Bank: ..... IBAN: .....

BIC: ..... überweisen / einzahlen.