Anschrift Bauherr

bauvorhaben bearbeiter/in e-mail datum

xxx xxx xxx xxx

Bauvorhaben

Sehr geehrte xxx,

zum oben genannten Bauvorhaben erhalten Sie hiermit die Vergabeempfehlung zur Beauftragung der *Leistung* – *Gewerk: xxx* – zu:

*Wirtschaftseinheit (wenn unterschieden wird)*

Für Terminvereinbarungen und eventuelle Rückfragen stehe ich Ihnen gerne auch direkt unter der Telefonnummer **xxx**  zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

xxx

Anlagen:

- Verhandlungsprotokoll vom xxx + eventuelle Ergänzungen

- Angebot Nr. xxx vom xxx

1. **Vergabeempfehlung**

Auf Grundlage des Ergebnisses der Angebotseinholung wurden mit den Bietern

* *Firma 1*
* *Firma 2*
* *Firma 3*

Vergabeverhandlungen am und am xxx geführt.

Im Zuge der Vergabeverhandlung hat sich die Firma xxx

als Besten Preisbieters bestätigen. Die Firma hat Aufgrund der Anpassung die im Zuge der ersten Vergabeverhandlung getroffen wurden am xxx ein neues Angebot (xxx siehe Anlage) übergeben.

Das vorliegende Angebot *Firma* wird auch wegen der Organisation, Qualifikation und Erfahrung aus vergleichbaren Vorhaben sowie der Verfügbarkeit und Ausführungsfristen als das wirtschaftlichste Angebot betrachtet.

Wir empfehlen der *Firma* gemäß Verhandlungsprotokoll und dem Angebot vom xxx über die oben beschriebene Leistung in Höhe von

netto EUR xxx

+ 19% MwSt. EUR xxx

Angebot brutto EU xxx

den Auftrag zu erteilen.